在信息爆炸的时代，高效处理文档内容、快速获取关键信息及拓展知识边界成为用户的迫切需求。金山文档凭借先进的 AI 技术，推出了文档自动总结、知识拓展和术语解释功能，为用户带来便捷、智能的文档处理体验。​

文档自动总结：提炼核心，高效掌握​

功能特点​

文档自动总结功能能够快速梳理文档内容，提炼出核心观点、关键信息和主要结论，形成简洁明了的总结内容。无论是长篇报告、学术论文还是会议纪要，都能在短时间内完成总结，帮助用户节省阅读时间，快速把握文档主旨。​

操作方式​

打开需要总结的文档后，点击界面上方的 “AI” 按钮，在弹出的功能菜单中选择 “文档总结” 选项。系统会自动对文档进行分析处理，片刻后便会在文档侧边栏或新的页面中生成总结内容。用户可根据需求选择总结的详细程度，如简要总结（仅提炼核心观点）、详细总结（包含主要论据和关键数据）等。​

应用场景​

**职场办公**：面对冗长的项目报告、市场分析等文档，员工可利用自动总结功能快速了解核心内容，提高工作效率。例如，市场人员收到一份几十页的竞品分析报告，通过自动总结能迅速知晓竞品的优势、劣势及市场策略，为自身产品规划提供参考。​

**学习研究**：学生在阅读大量文献资料时，借助该功能可快速掌握每篇文献的主要研究成果和结论，便于文献综述的撰写和知识梳理。比如，在撰写关于人工智能发展的论文时，对多篇相关文献进行自动总结，能快速整合不同文献的观点，形成自己的研究框架。